Základní škola Jindřichův Hradec I, Štítného 121

Žádost o přijetí k základnímu vzdělávání do 1. ročníku

Žádám o přijetí dítěte……..…….nar.: …….

zastoupeného zákonnými zástupci:

1. Zákonný zástupce dítěte
- jméno a příjmení:

……..

- datum narození:

……

- místo trvalého pobytu

……...

- kontaktní adresa:

……..

- telefon:

……..

2. Zákonný zástupce dítěte
- jméno a příjmení:

……

- datum narození:

……

- místo trvalého pobytu:

……

- kontaktní adresa:

……

- telefon:

……

ze mateřské školy ……..……

do Základní školy Jindřichův Hradec I, štítného 121, příspěvkové organizace, zastoupené ředitelkou školy Mgr. Lucií Hronovou.

Potvrzuji, že jsme s druhým zákonným zástupcem společně projednali zápis do této školy a že druhý zákonný zástupce nežádal o přijetí dítěte na jinou základní školu.

Má být druhý vedlejší účastník řízení písemně vyrozuměn o přijetí/nepřijetí do školy?

Ano – Ne

Byl(a) jsem poučen(a) o možnosti odkladu povinné školní docházky. V případě, že budu žádat o odklad povinné školní docházky a správní řízení bude nutno přerušit do doby, než získám potřebná doporučující vyjádření a poté ukončit přerušení řízení, vzdávám se ve smyslu § 72 zák. č. 500/2004 Sb. o správním řízení v platném znění nároku na doručení písemného vyhotovení usnesení o přerušení řízení a informaci o ukončení o přerušení řízení.

Datum podání žádosti:

…….

podpis zákonných zástupců:

……

……..

Doručeno:…….

Zahájení řízení:……..

Č.j.:……..

Spisová značka:……

Základní škola Jindřichův Hradec I, Štítného 121, příspěvková organizace zpracovává a eviduje osobní údaje zákonného zástupce a dítěte ve smyslu všech ustanovení nařízení EU 679/2016 ze dne 27. 4. 2016, obecné nařízení na ochranu osobních údajů, a zákona č. 133/2000 Sb. o evidenci obyvatel. Veškeré osobní údaje jsou zpracovávány pro vedení povinné školní dokumentace a jsou povinné archivaci podle zákona č.561/ 2004 Sb. školského zákona v platném znění